

MUNKATERV

2023/2024.

KLIK Monori Tankerületi Központ

Bénye-Káva Általános Iskola

OM: 032494

Összeállította: Szabó Lászlóné

intézményvezető

A nevelőtestület a munkatervet elfogadta: 2023. augusztus 30.

| | | |
|------|---|----|
| 1. | Bevezetés | 2 |
| 2. | Kiemelt céljaink a 2023-2024-as tanévre: | 3 |
| 2.1. | Nevelési céljaink és feladataink:..... | 4 |
| 2.2. | Pedagógiai céljaink és feladataink:..... | 4 |
| 2.3. | Munkatervi feladatainkhoz:..... | 6 |
| 2.4. | Nevelőtestület feladatai: | 6 |
| 2.5. | A szakmai munkaközösség-vezetők közötti kapcsolattartás: | 7 |
| 2.6. | Diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok:..... | 7 |
| 2.7. | Szülői szervezettel kapcsolatos feladatok: | 8 |
| 3. | Sajátosságaink, dolgozóink:..... | 9 |
| 3.1. | Pedagógusok névsora, megbízatása:..... | 9 |
| 4. | A tanév rendje | 11 |
| 4.1. | Tanítási szünetek: | 11 |
| 4.2. | Témahetek és témanap:..... | 11 |
| 4.3. | A tanítás nélküli munkanapok felhasználása:..... | 11 |
| 4.4. | Országos mérések:..... | 11 |
| 5. | Ünnepélyek, megemlékezések, egyéb feladatok | 12 |
| 6. | Szülői értekezletek, fogadóórák, ügyeletek, csengetési rend | 13 |
| 6.1. | Szülői értekezletek:..... | 13 |
| 6.2. | Fogadóórák:..... | 13 |
| 6.3. | A pedagógusok állandó fogadóórái:..... | 14 |
| 6.4. | Buszos utaztatás és ügyeleti rend - Káva | 14 |
| 6.5. | Ügyeleti rend - Bénye | 15 |
| 6.6. | Csengetési rend - Bénye, Káva..... | 15 |
| 7. | Ellenőrzési terv | 16 |
| 7.1. | Óralátogatások: | 17 |
| 8. | Mérések:..... | 18 |
| 9. | Belső továbbképzések: | 19 |
| 10. | Versenyek | 19 |
| 11. | A tanulmányi kirándulások:..... | 19 |
| 12. | 2023./2024. tanév munkarendje (eseménynaptár)..... | 20 |
| 13. | Mellékletek | 26 |

1. Bevezetés

Az iskola nevelésfilozófiai elve:

„A nevelés egyet jelent azzal, hogy segítünk a gyerekeknek valóra váltani a lehetőségeit”

(Erich Fromm)

A 2023/2024. tanévben a korábbiakban megkezdett pedagógiai, szakmai elvek és elvárások mentén folytatjuk nevelő-oktató munkánkat.

Szeretnénk minél több diák számára lehetővé tenni az optimális intellektuális és érzelmi fejlődést, a testi-lelki és szociális kibontakozást; fenntartani olyan teherbíró, küzdőképes személyiséget, amely alkalmassá teszi az embert társadalmi feladatainak maradéktalan teljesítésére, miközben belső harmóniában, önmagával és környezetével egyensúlyban él.

A 2023/24. tanév munkáját meghatározó jogszabályok, dokumentumok:

Törvény

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Kormányrendeletek

- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktató intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A 31/2023. (VIII.22.) BM rendelet – Tanév rendje

A munkaterv összeállításának fontos szempontjai:

- az iskola alapidokumentumaiban megfogalmazott fő célok és feladatok figyelembevétele,
- a kiemelt célok, feladatok teljesülése
- a tanév rendje rendeletben meghatározott kiemelt feladatok iskolai szintű lebontása.
- előző év értékelésének áttekintése

A következő feladatok végrehajtása törvényben foglaltak szerint történik:

- NAT 2020 bevezetése az 1., 2.,3., 4., 5., 6.,7., 8. évfolyamon
- NETFITT mérés
- Kimeneti mérések 4., 5.,6., 7., 8. évfolyamokon
- DIFER (Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer) alkalmazásával történő mérés
- „ A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók” (korai jelző és pedagógiai támogató rendszer működtetése)
- Témahetekben való részvétel (Pénz7, Digitális Témahét, Fenntarthatósági Témahét)

2. Kiemelt céljaink a 2023-2024-as tanévre:

- Az Oktatási Hivatal ellenőrzéshez kapcsolódóan a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pedagógiai támogatásához kapcsolódó, a Hivatal által működtetett korai jelző- és pedagógiai támogató rendszeren keresztüli adatszolgáltatások jogszabályi feltételeknek történő megfelelés betartása.
- A tanfelügyelet által az intézményre rótt feladatok (intézményi tanfelügyelet) elvégzése.
- A Pedagógiai Program és a Helyi Tanterv folyamatos felülvizsgálata, esetleges átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.
- A Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házi rend folyamatos felülvizsgálata, esetleges átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.
- Az új pedagógus életpálya modell követelményeinek megfelelően az aktuális feladatok elvégzése.
- Digitális kompetenciák fejlesztése a pedagógusok körében.
- Az ötödik osztály zökkenőmentes tagozatváltásának elősegítése (osztályfőnök, tanító
- , szaktanárok összehangolt munkájával).
- A folyamatos készség és képességfejlesztés, a kulcskompetenciák fejlesztésének előtérbe helyezése.
- A nyolcadik osztályosok továbbtanulásának szervezése, koordinálása.
- Az új pedagógusok szakmai irányítása, segítése.
- Az egy osztályközösségben tanító szaktanárok együttműködésének erősítése.
- Az iskolai fegyelem további erősítése.
- Adminisztratív fegyelem terén: az e- napló naprakésziségre való törekvés.
- Pontos órakezdés és befejezés.
- A tanórák közti szünetek ügyeletének megerősítése.
- Biztos alapkészségek kialakítása, tehetséggondozás és felzárkóztatás tanórai keretek között és azon túl.
- Szövegértési és matematikai készségek fejlesztése (kifejezetten a tehetséges tanulók magasabb teljesítményszintre való juttatásával).
- A tevékenykedtetve tanítás, a differenciálás tanulás folyamatos alkalmazása, a kooperatív tanulásszervezés beépítése eszköztárunkba.

- Az új tanulók beilleszkedésének nyomon követése.
- Folyamatos kapcsolattartás szülői munkaközösséggel.
- Pályázatfigyelés –írás iránti igény növelése.
- Állagmegóvás.
- Szociális érzékenység fejlesztése.

2.1. Nevelési céljaink és feladataink:

- A környezeti értékeink megismerése, megbecsülése, megőrzése, a természetszeretet kialakítása
- Igyekezünk minél több sikerélményhez juttatni a gyerekeket.
- Mozgósítható és használható, gyakorlatias tudás átadása a pozitív megerősítés módszerének alkalmazásával.
- Pályaválasztási lehetőségek –pályaorientáció – szakmaismeret és szakmai bemutatók a felsős tanulók részére a szakmai orientációs nap keretében.
- Közösségformálás tanórán és tanórán kívül, a közösségfejlesztő magatartás szükségletének kialakítása az egyéneken.
- A szabadidőben, az iskolai szakkörökön, programokon segíteni a gyerekeket a hasznos elfoglaltság megtalálásában, olyan játékok és programok szervezésével, amelyek a szociális kompetenciákat is fejlesztik.
- A kulcskompetenciák megalapozása valamennyi tantárgy keretében, az egyéni képességek differenciált fejlesztése az alsó és a felső tagozaton egyaránt.
- Nemzeti értékeink védelme
- A nyitottság, érdeklődés kialakítása a társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység.

2.2. Pedagógiai céljaink és feladataink:

- Helyi tantervnek megfelelő tanítás az 1-8. évfolyamokon.
- Tanmenetek aktualizálása.
- Mindennapos egészségfejlesztő testmozgás alkalmazása az iskolában.
- A környezeti tudatosságra nevelés.
- A tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez alkalmazkodó oktatási és nevelési módszerek alkalmazása.
- Az egészséges önbizalom és önelfogadás kialakításával, a pozitív megerősítés módszerével ösztönözzük a gyerekek teljesítményét.
- Legyen érték a tudás! – a tanulók igényének kialakítása az önképzésre, önművelésre.
- A tanórákon alkalmazott változatos munkaformákkal elérni azt, hogy tanulóink együtt tevékenykedjenek, egymásért dolgozzanak, legyenek elfogadóak és befogadóak.

- Gondolkodjanak közösségben, tegyenek másokért!
- Kapjanak lehetőséget a tevékenykedésre, kreativitásra.
- Közösségi programokkal, a hagyományok ápolásával erősítsük az iskolai közösséghez tartozás pozitív érzésének kialakulását.
- A gyerekek közötti konfliktusok megelőzése érdekében a folyamatos felügyeletet biztosítanunk kell. Az ügyeletes mindig legyen a helyén!
- A házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes és egységes betartatása.

| Pedagógiai feladatok | Elvárt eredmény |
|--|--|
| A szövegértési és matematikai kompetencia fejlesztése. | Matematikai és magyar tantárgyakból jobb teljesítmény elérése a felvételi vizsgákon. |
| A tanulók edzettségi szintjének felmérése, a gyengébb tanulók felzárkóztatása a mindennapos testnevelés keretében. | A tanulók eredményei az országos szintnek megfelelőek legyenek. Kiemelkedő képességű tanulók esetén: versenyeken való jó szereplés. |
| Az oktatási tevékenység javítása. | Hatékony tanulási módszerek és technikák alkalmazásával a tanulói kreativitás és tanulási kedv növekedjen. Az önálló ismeretszerzési igény megnövekedjen. |
| A tanulóink alapképességének felmérésére, kompetenciáik fejlesztése. A tanítási órák során a differenciálás és kooperatív technika alkalmazása. | A bukások elkerülhetőek a tanulók sikerélményhez való juttatásával. A tanulók egyéni képességeinek fejlesztése a csoportban, a gyengébbeket segítik és húzzák magukkal a jobb képességűek. |
| A tehetségek felismerése, tehetséggondozás, | A tanulók képességeinek kibontakoztatása, jobb tanulmányi és versenyeredmények. A tanulói motiváltság növekedése. Egyéni fejlesztéssel eredményesebbek lehetnek, tanulmányi munka eredményessége nő. |
| Minden pedagógus teendője, hogy tanítsa a gyermeket tanulni Felső tagozatban 5. osztályban az átmenet segítése, felsős szokásrend kialakítása | A tanulók képesek legyenek feldolgozni és megérteni önállóan a tananyagot. Tudjanak kivonatosolni, koncentrálni. Ha az időt hasznosan töltik, tudnak figyelni és koncentrálni. Jobb tanulmányi eredmények, ezzel a bukások elkerülése, a pedagógusi munka hatékonyságának növelése, a tehetséggondozás és felzárkóztatás biztosítása. |
| A tagozatok közötti átmenetekre való felkészítés | 4. osztályban a tanulók tudatos felkészítése a felső tagozat követelményeire, A felső tagozat részére pályaaorientációs foglalkozások szervezése |

| | |
|--|--|
| Iskola-előkészítő „Iskolakóstoló” indítása a második félévben. | Az óvodások iskolába szoktatása, az iskola szokásrendjének megismertetése, a foglalkozások fejlesztő hatásával az óvoda-iskola átmenetet könnyítjük, segítjük a szeptemberi iskolakezdést. |
|--|--|

2.3. Munkatervi feladatainkhoz:

- Intézményi jó gyakorlatok feltárása, adaptálásának segítése a lemorzsolódási mutatók, a kompetencia mérések eredményeinek javítása érdekében.
- Az iskolai könyvtár programjainak az intézményi programokkal történő összehangolása.
- A KRÉTA, illetve a KRÉTA e-ügyintézési rendszer használatának intézményi segítése
- Mérések: 4-5. évfolyam: szövegértés és matematika,
6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, idegen nyelvi (angol) és természettudomány alapkészségek fejlődésének mérése valamennyi tanulóra kiterjedően, valamint kísérleti jelleggel
5-8. évfolyamokon a digitális kultúra és történelem mérése az Oktatási Hivatal szervezésében a tervezett időbeosztások szerint.
- A tantestület pályázati aktivitásának növelése.
- DIFER mérés első évfolyamon (elsősök felmérése és kiértékelése 2023. október 2. hetéig történjen meg)
- 16 óráig tartó tanulói foglalkoztatás és a 18 óráig tartó ügyelet megszervezése az engedélyezett státuszok és pedagógusok, valamint a pedagógiai asszisztens munkaidejének hatékony kihasználásával.

2.4. Nevelőtestület feladatai:

- Részvétel nevelőtestületi értekezleteken, munkaértekezleteken (eseménynaptárban rögzített időpontokban).
- Részvétel továbbképzéseken.
- A tantárgyi osztályzatok megállapítása, a tanulók magatartásának és szorgalmának elbírálása, javítóvizsgára, osztályozóvizsgára vagy évismétlésre utalás.
- Évente két alkalommal a nevelési értekezőlet keretén belül a fent említett témakörökben a kiemelt teendők és módszertani újítások megvitatása.
- Az első és a második félév lezárását követően – jogszabályban rögzítettek szerint – a pedagógiai munka elemzésének, értékelésének, hatékonyságának vizsgálatának elvégzése.

Szakmai közösségek feladatai

- A szakmai munkaközösségek az iskola programja, és a munkaközösség tagjainak javaslatai alapján összeállított egy tanévre szóló intézményi munkaterv szerint végzi tevékenységét.
- Az iskolai munkával kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése, illetve egységes dokumentációs rendszer kidolgozása.
- Javaslattétel a nevelési értekezletek témaköreire, napirendi pontjaira.
- Szakmai továbbképzésekre való javaslattétel.
- Összekötő szerep betöltése más közoktatási intézmények munkaközösségeivel.
- A szakmai munkaközösségek vezetői egyeztetnek az iskolavezetőséggel és egymással az iskolai munkaterv, a tanév helyi rendje, a félévi, valamint az év végi beszámolók és más elemzések, jelentések összeállításával kapcsolatos, továbbá az iskolai rendezvények, tematikus napok, projektek szervezését, s minden – az iskolavezetőség által kiadott – feladatteljesítést érintő valamennyi kérdésben.
- Tankönyv kiválasztással, rendeléssel kapcsolatos javaslattétel.

2.5. A szakmai munkaközösség-vezetők közötti kapcsolattartás:

- Személyes beszélgetések, konzultációk.
- Szükség esetén online megbeszélések.
- Azonos osztályban tanítók szakmai megbeszéléseinek koordinálása.
- Adott témakörben tartott szakmai munkamegbeszélések.
- Kibővített iskolavezetőség ülései.
- Nevelőtestületi munkaértekezletek (eseménynaptárban rögzített időpontokban).
- Nevelőtestületi értekezletek (eseménynaptárban rögzített időpontokban).
- Részvétel iskolai, intézményi szintű szakmai konferenciákon.

2.6. Diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok:

- Évente legalább egy alkalommal diákközségi ülés tartása.
- A diákönkormányzat vezetőjének heti kapcsolattartása a diákönkormányzat vezetőségével a diák önkormányzati ülésen.
- A diákönkormányzat vezetőjének havi kapcsolattartása az iskola vezetőségével.
- A tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.); szervezése.

- Sportélet szervezése.
- Kulturális, szabadidős programok szervezése.
- A tanulók tájékoztatása.
- Javaslat és véleményezés, az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az intézményvezető felé a jogszabályokban meghatározott ügyekben.

2.7. Szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- A nevelő-oktató munka eredményességét megköveteli az iskola és a szülők közötti folyamatos kapcsolattartás. Ezt szolgálják a szülői értekezletek, fogadóórák, családlátogatások.
- A kapcsolattartást és az együttműködést segíti a Szülői Közösség.
- A Szülői Közösség figyelemmel kíséri a tanulói jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét.
- Megállapításairól tájékoztatja a nevelőtestületet.
- A tanulók nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kér a nevelési-oktatási intézmény vezetőjétől, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor képviselője tanácskozási joggal részt vesz a nevelőtestület értekezletein.

A szülői választmány tagjainak az iskola intézményvezetője évente két alkalommal tájékoztató értekezletet tart (eseménynaptárban rögzített időpontokban).

Az iskolai SZMK értekezletek témái:

Szeptember: Iskolánk munkatervének elfogadtatása és véleményezése. Megismertetni a szülőkkel intézményünk pedagógiai programját, követelményrendszerét, értékelési rendszerét. Közös rendezvények megbeszélése.

Február: Tanulmányi munka értékelése. II. félévi rendezvények előkészítése, vélemények a végzett iskolai feladatokról.

Szülői munkaközösségi tagok újraválasztása az első szülői értekezleteken történik.

3. Sajátosságaink, dolgozóink:

A Bénye-Káva Általános Iskola a 2023/24-es tanévet 8. tanulócsoporttal, valamint 3 napközis és 1 tanulószobás csoporttal kezdte.

Jelenleg 152 tanuló jár iskolánkba.

Szakmai alapidokumentumunk szerint iskolánk 222 férőhelyes.

3.1. Pedagógusok névsora, megbízatása:

| | |
|---------------------------|---|
| Kőváriné Vass Csilla | 1. osztály osztályfőnök, tanító |
| Hangyás Gyöngyi | 2. osztály osztályfőnök, intézményvezető-helyettes |
| Valent Zoltánné | 3. osztály osztályfőnök, alsós munkaközösségvezető, tanító, fejlesztő pedagógus |
| Füzesi Gabriella | 4. osztály osztályfőnök, tanító, fejlesztő pedagógus, könyvtáros |
| Lőrinczné Rózsa Krisztina | 5. osztály osztályfőnök, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus hallgató |
| Szabó Lászlóné | 6. osztály osztályfőnök, intézményvezető, tanító, mesterpedagógus szaktanácsadó |
| Dudás Gabriella | 7. osztály osztályfőnök, testnevelő szakos tanár, gyógytestnevelő, |
| Kallós Angelika | 8. osztály osztályfőnök, ének-zene, népi ének szakos tanár |
| Szabó Ágnes | tanító - matematika műveltség terület, felsős munkaközösség-vezető |
| Hován Zsuzsánna | tanító (tartós távollét) |
| Kakasné Jánosi Réka | biológia – kémia szakos tanár |

Sipos István földrajz - etika szakos tanár

Kovács Attila földrajz - történelem szakos tanár, DÖK patronáló tanár

Szabó Ildikó tanító, testnevelés, német és magyar műveltség terület, GYIV felelős

Csörögi-Dukai Zsófia fejlesztőpedagógus

Rácz Vivien pedagógiai asszisztens

Intézményvezetés:

Szabó Lászlóné intézményvezető, mesterpedagógus-szaktanácsadó, tanító

Hangyás Gyöngyi intézményvezető-helyettes, tanító

Kibővített vezetőség tagjai:

Szabó Ágnes felsős munkaközösségvezető

Valent Zoltánné alsós munkaközösségvezető

Kovács Attila DÖK patronáló pedagógus

Iskolatitkár: Bokros Anasztázia

Védőnő: Parádi Rozália

Szociális segítő: Mezei Anikó

Rendszergazda: Molnár Gábor (kijelölt rendszergazda)

Iskolarendőr: Bacsa Csaba

Létszám:

Pedagógus: 15 fő

Pedagógiai asszisztens: 1 fő

Betöltetlen álláshely: 2 fő

NOMKS dolgozó: 1,5 fő (0,5 fő rendszergazda betöltetlen)

Technikai dolgozó: 2,75 fő

Összesen: 22,25 státusz

4. A tanév rendje

- Első tanítási nap: 2023.szeptember 1. (péntek)
- Utolsó tanítási nap: 2024. június 21. (péntek)
- A tanítási napok száma: 180 tanítási nap
- A szorgalmi idő első féléve: 2024. január 19-ig tart. 2024. január 26-ig értesítjük a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

4.1. Tanítási szünetek:

- **Őszi szünet:** Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).
- **Téli szünet:** A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21.(csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).
- **Tavaszi szünet:** A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

4.2. Témahetek és témanap:

- Magyar Diáksport Napja 2023.szeptember 29.
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét – 2024. március 4-8. között.
- Digitális Témahét 2024. április 8-12. között.
- Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22-26. között.

4.3. A tanítás nélküli munkanapok felhasználása:

- 2023. október 13. Pályaorientációs nap
- 2023. november 13. Tankerületi szakmai nap
- 2024. március 5. Tavaszi nevelési értekezlet
- 2024. június 14. DÖK-Nap

4.4. Országos mérések:

- Pályaválasztási kompetenciák vizsgálata 8. évfolyam: 2023. szeptember 19. és 2022. október 11. között (adatküldés: 2023. október 18.)
- DIFER mérés:_2023. október 13-ig (érintett tanulók létszámjelentése: 2023. október 27.)
- Kimeneti mérések: 2024. március 4. és 2024. június 3. között zajlanak, évfolyamonként 3-3 napon (adatközlés:2023. december 6-ig)
- NETFITT mérés: 2024. január 09. és 2023. május 10. között (adatfeltöltés: 2024. június21-ig)

5. Ünnepek, megemlékezések, egyéb feladatok

| Ünnepek, megemlékezések | Felelős |
|---------------------------------------|--|
| Tanévnyitó ünnepély | Szabó Lászlóné, Hangyás Gyöngyi |
| Szüreti felvonulás | Dudás Gabriella, Rácz Vivien, Valent Zoltánné, Szabó Ildikó |
| Október 6. | Szabó Lászlóné (6.o) |
| Október 23. | Kallós Angelika (8.o) |
| Halloween-Party | Kovács Attila, Szabó Ágnes, Csörögi-Dukai Zsófia |
| Karácsonyi ünnepély | Lőrinczné Rózsa Krisztina, Valent Zoltánné |
| Vince nap | Szabó Ildikó, Kallós Angelika |
| Január 22. Magyar Kultúra Napja | Szabó Ágnes, tanítók, tanárok |
| Farsang | Kovács Attila, Szabó Ágnes, Csörögi-Dukai Zsófia, osztályfőnökök |
| Március 15. | Dudás Gabriella (7.o) |
| Június 4. Nemzeti Összetartozás Napja | Dudás Gabriella |
| Mikulás | Füzesi Gabriella (4.o) |
| Gyermeknap | Kovács Attila (DÖK), Szabó Ágnes |
| Ballagás | Kallós Angelika, Dudás Gabriella |
| Tanévzáró ünnepély | Szabó Lászlóné, Hangyás Gyöngyi |

| Egyéb feladatok | Felelős |
|---|-----------------|
| Tűz és balesetvédelmi oktatás (augusztus 28.) | intézményvezető |
| Tűzriadó a II. félévben | intézményvezető |

| Értekezletek rendje | Időpontja | Felelős |
|-----------------------|---------------------|-----------------|
| Alakuló értekeztet | 2023. augusztus 21. | intézményvezető |
| Tanévnyitó értekeztet | 2023. augusztus 30. | intézményvezető |

| | | |
|--|---|---|
| Osztályozó értekezlet I.f.év | 2024. január 19. | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| Félévzáró értekezlet | 2024. január 30. | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| Tavaszi nevelési értekezlet | 2024. március 5. | int.vez. |
| Osztályozó értekezlet II. f. év | 2024. június 21. | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| Tanévzáró értekezlet | 2024 július 3. | intézményvezető, intézményvezető-helyettes |
| Ballagás | 2022. június 22. | 7-es osztályfőnök, pedagógusok |
| Tanévzáró ünnepély | 2024. július 3. | intézményvezető helyettes |
| Magatartás és szorgalomjegyek megbeszélése | minden hónap utolsó keddje | felső munkaközösség vezető |
| Munkaközösségi értekezletek | kéthavonta (évi 5) ill. alkalom szerint | munkaközösség vezetők |
| Diákönkormányzat ülései | kéthavonta | DÖK vezető |
| SZMK értekezletei | évente 2 alkalom | intézményvezető SZMK elnök |

6. Szülői értekezletek, fogadóórák, ügyeletek, csengetési rend

6.1. Szülői értekezletek:

2023. 09.01. - 1. osztályos szülői
2023. 09.04. - alsó tagozatos szülői értekezletek
2023. 09.05. - felső tagozatos szülői értekezletek
2024. 02.05. - alsó tagozatos szülői értekezletek
2024. 02.06. - felső tagozatos szülői értekezletek
2024. 04.29.-05.03. -alsós szülői értekezletek (anyák napi ünnepi szülőik)
2024. 05.07. - felsős szülői értekezletek

6.2. Fogadóórák:

2023. 11. 06. - Fogadóóra alsó tagozat
2023. 11. 07. - Fogadóóra felső tagozat
2024 03. 18. - Fogadóóra alsó tagozat
2024. 03. 19. - Fogadóóra felső tagozat

6.3. A pedagógusok állandó fogadóórái:

| Pedagógus | Időpont | |
|---------------------------|-----------------|---------------|
| | Szabó Lászlóné | kedd |
| Hangyás Gyöngyi | szerda | 10:00 – 10:45 |
| Csörögi-Dukai Zsófia | hétfő | 10:00 – 10:45 |
| Lőrinczné Rózsa Krisztina | szerda | 10:00 – 10:45 |
| Dudás Gabriella | szerda | 10:55 - 11:40 |
| Füzesi Gabriella | hétfő | 10:55 - 11:40 |
| Kakasné Jánosi Réka | kedd | 10:55-11:40 |
| Kallós Angelika | kedd | 13:40-14:25 |
| Kovács Attila | péntek | 10:00 – 10:45 |
| Kőváriné Vas Csilla | hétfő | 8:00 - 8:45 |
| Sipos István | csütörtök | 10:00 – 10:45 |
| Szabó Ágnes | hétfő | 10:55-11:40 |
| Szabó Ildikó | hétfő | 9:00- 9:45 |
| Valent Zoltánné | hétfő | 10:00 – 10:45 |
| Hován Zsuzsanna | tartós távollét | |

6.4. Buszos utaztatás és ügyeleti rend - Káva

| | Hétfő | Kedd | Szerda | Csütörtök | Péntek |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------|------------------|
| Reggeli 7 órás ügyelet | Füzesi Gabriella | Kőváriné Vass Csilla | Hangyás Gyöngyi | Kallós Angelika | Hangyás Gyöngyi |
| Buszos utaztatás reggel | Valent Zoltánné | Valent Zoltánné | Kőváriné Vass Csilla | Füzesi Gabriella | Valent Zoltánné |
| Tízórai szünet | Kőváriné Vass Csilla | Füzesi Gabriella | Hangyás Gyöngyi | Szabó Ildikó | Valent Zoltánné |
| Buszos utaztatás dél | Valent Zoltánné | Szabó Ildikó | Kőváriné Vass Csilla | Füzesi Gabriella | Valent Zoltánné |
| Tanórák közötti ügyeletes | Valent Zoltánné | Kőváriné Vass Csilla | Szabó Ildikó | Kallós Angelika | Füzesi Gabriella |

6.5. Ügyeleti rend - Bénye

| | HÉTFŐ | KEDD | SZERDA | CSÜTÖRTÖK | PÉNTEK |
|--|-------------------------|--|----------------------------|---|---|
| 7 ÓRÁS | Dudás Gabriella | Sipos István | Dudás Gabriella | Szabó Ágnes | Kovács Attila |
| UDVAR | Kovács Attila | Szabó Ágnes | Dudás Gabi Sipos István | Kovács Attila Lőrinczné Rózsa Krisztina | Kakasné Jánosi Réka Kallós Angelika |
| FOLYOSÓ | Dudás Gabriella | Sipos István Lőrinczné Rózsa Krisztina | Szabó Ágnes | Sipos István Kakasné Jánosi Réka | Kovács Attila Lőrinczné Rózsa Krisztina |
| TÍZÓRAI 1.szünet | Csörögi-Dukay Zsófia | Kakasné Jánosi Réka | Kallós Angelika | Csörögi-Dukay Zsófia | Szabó Ágnes |
| TÍZÓRAI 2.szünet | Rácz Vivien | Rácz Vivien | Rácz Vivien | Rácz Vivien | Rácz Vivien |
| 16-17 óra közötti ügyelet | Rácz Vivien | Rácz Vivien | Rácz Vivien | Rácz Vivien | Rácz Vivien |

6.6. Csengetési rend - Bénye, Káva

| | |
|-------|---------------------|
| 1.óra | 8:00 – 8:45 |
| 2.óra | 9:00 – 9:45 |
| 3.óra | 10:00 – 10:45 |
| 4.óra | 10:55 – 11:40 |
| 5.óra | 11:50 – 12:35 |
| | E B É D S Z Ü N E T |
| 6.óra | 12:50 – 13:35 |
| 7.óra | 13:40 – 14:25 |

7. Ellenőrzési terv

A 2023/24. tanévben az iskola vezetősége belső ellenőrzési tevékenységét a munkaköri leírásokat és a törvényi kötelezettségeket alapul véve az alábbi tervezés szerint végzi:

| Az ellenőrzés területe | Iskolavezetés felelőse | Bevont felelős | Az ellenőrzés módszere |
|---|---|----------------------|--|
| <u>A tanórán folyó nevelő-oktató munka</u> Tanulmányi munka, szaktanári tevékenység ellenőrzése alsó és felső tagozaton, napköziben, pályakezdők esetében, új kollégák esetében, a félévi és év végi értékelésben, munkaközösségvezetők esetében | int. vez. int.vez.h. esetleg szaktanácsadó | munkaközösségvezetők | óralátogatás, tantárgyi mérések, napközis foglalkozás, dokumentáció, szóbeli és írásbeli beszámoló |
| <u>Tanórán kívüli foglalkozások</u> napközi, szakkörök, felzárkóztató foglalkozás, sportfoglalkozás, KAP alprogrami foglalkozások | int.vez. int.vez. h. | munkaközösségvezetők | foglalkozás látogatása, dokumentáció, résztvevők létszáma, látogatottság |
| <u>osztályfőnöki munka</u> osztályfőnöki órák, kapcsolattartás a szülőkkel, osztályfőnök ellenőrző, értékelő tevékenysége, egységes nevelési eljárások alkalmazása, e-naplóban nyújtott tájékoztatás | int.vez. int.vez. h. | munkaközösségvezetők | óralátogatás, szülői értekezlet, írásbeli tájékoztatás, dokumentáció, magatartás és szorgalom értékelése, egyéni beszélgetések, dicséretetek, figyelmeztetők |

| | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|---|
| <u>Pályaválasztás</u> | int.vez. int.vez. h. | 8-os osztályfőnök | szülői értekezlet, beszámoló, egyéni beszélgetés |
| <u>Ünnepélyek, megemlékezések</u> | int.vez. int.vez. h. | munkaközösségvezetők | dokumentáció |
| <u>Ügyeleti rend, szünetek folyosói, udvar fegyelme, sorakozók</u> | int.vez. int.vez. h. | munkaközösségvezetők | reggeli ügyelet, ügyeleti rend betartása, órakezdés és befejezés pontossága |
| <u>Étkezés ellenőrzése</u> | int.vez. helyettes | munkaközösségvezető | ebédlői rend |
| <u>E-naplók ellenőrzése</u> | int.vez. int.vez. h. | osztályfőnökök, szaktanárok | naplóvezetés, hiányzások nyilvántartása és igazolása |

7.1. Óralátogatások:

Évente egyszer minden kollégánál intézményvezető vagy helyettes

Óralátogatási, ellenőrzési terv

| Látogatott személy/osztály | Látogató személy | A látogatás időpontja |
|----------------------------|------------------|-----------------------|
| 1. , 2. osztály | ig., ig.h | október |
| 5., 6. osztály | ig., ig.h | november |
| 8. osztály | ig., ig.h | december |
| szakos kollégák látogatása | ig., ig.h | folyamatos |
| 3., 4. osztály | ig., ig.h | március |
| 7.osztály | ig., ig.h | április |

Az intézményvezető és helyettese ellenőrzi a következőket:

- A munkafegyelmet, az órakezdés és befejezés pontosságát, az ügyelet ellátását.
- Az iskolai életet szabályozó dokumentumok előírásainak, az egységesen elfogadott határozatok betartását és betarttatását.
- A teremrend betarttatását.

- Az adminisztrációs munka naprakész végzését, e-napló vezetése, osztályzatok beírása, szülői tájékoztatás naprakészége, tanulói mulasztások igazolása, jutalmazási és fegyelmezési intézkedések fokozat szerinti betartása és alkalmazása.
- A tanítási órák felkészültségét, megtartását, annak szervezését, levezetését, a tantárgypedagógiai szempontok betartását, a szemléltetést, a tanulók munkájának ellenőrzését, értékelését, az objektivitást a tanulói munka elbírálásánál.
- A munkaetikai normák és szabályok betartását.
- A tanügyi nyilvántartások vezetését.
- Az iratkezelési szabályok betartását.
- A tantermek, folyosók dekoráltságát és tisztaságát
- A mellékhelyiségek tisztaságát
- A karbantartási tevékenységek naprakészességét.

8. Mérések:

A mérések célja:

- A törvényesség biztosítása, a pedagógiai és szakmai munka eredményessége érdekében.
- Pontos képet kapjunk arról, mik az iskolai munkánk erősségei, fejlesztendő területei.
- A vezetés ellenőrző, elemző tevékenységéhez, a folyamatok azonosításához stratégiai céljainak kialakításához, a prioritások kijelöléséhez nyújt alapot.
- az intézmény és a benne dolgozó pedagógusok munkája teljesítmény-értékelési rendjének kialakítása, működtetése a folyamatos fejlesztés alapja.
- A mérések és az azok elemzése során szerzett adatok az intézmény külső és belső kommunikációjának fontos eszközei.

Tanulói teljesítmények mérése:

- Pályaválasztási kompetenciák vizsgálata 8. évfolyam: 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között
- DIFER mérés: 2023. október 13-ig
- Kimeneti mérések: 2024. március 4. és 2024. június 3. között zajlanak, évfolyamonként 3-3 napon
- NETFITT mérés: 2024. január 09. és 2023. május 10. között

9. Belső továbbképzések:

| Megnevezése | Felelős | Évfolyam | Várható időpontja |
|-------------------------------------|-----------------|----------|-------------------|
| Tankerületi szakmai nap | ig.h | | 2023. nov. 13. |
| Belső továbbképzés-KAP bemutató óra | Kallós Angelika | 6. | 2023. nov. 15. |
| Belső továbbképzés-KAP bemutató óra | Valent Zoltánné | 3. | 2024. márc. 5. |

10. Versenyek

- Bólyai Anyanyelvi Verseny
- Haza és Haladás Verseny
- Trianon vetélkedő
- Petőfi Rajz és Szavalóverseny
- Vasadi Vers és Prózamondó Verseny
- Baranyi Ferenc Szavalóverseny- Pilis
- Budapest Forradalom Verseny
- József Attila Verseny
- Körzeti Szép és Helyesíró Verseny
- Szépíró Háziverseny
- Medvematek
- Matific Olimpia
- Hon és Népismereti Országos Verseny
- Vargha Gyula Szavalóverseny
- Tollforgató-Szövegértés Verseny
- Zenei Versenyek (megyei, országos)
- Egyéb levelezős versenyek

11. A tanulmányi kirándulások:

Recsk kirándulás 7-8. osztály 2023. 05.17.

1. osztály 2024. június 05. Budapest
2. osztály 2024. június 07. Szilvásvárad
3. osztály 2024. június 05. Budapest
4. osztály 2024. június 07. Ópusztaszer
5. osztály 2024. június 12. Eger
6. osztály 2024. június 12. Eger
7. osztály 2024. június 12. Budapest
8. osztály 2024. június 12. Ópusztaszer

12. 2023./2024. tanév munkarendje (eseménynaptár)

| AUGUSZTUS | | |
|------------------|------------------------------------|------------------------------|
| 2023.08.21. | Alakuló nevelőtestületi értekezlet | Szabó Lászlóné |
| 2023.08., 21-23. | Pótvizsgára felkészítés | Szabó Ágnes |
| 2023.08.23. | Munkaközösségi értekezletek | Valent Zoltánné, Szabó Ágnes |
| 2023.08.24. | Javítóvizsga | Szabó Lászlóné, Szabó Ágnes |
| 2023.08.30 | Tanévnyitó értekezlet | Szabó Lászlóné |
| 2023.08.31. | Tanévnyitó ünnepély | Hangyás Gyöngyi |

| SZEPTEMBER | | |
|-------------------|---|---|
| 2023.09.01. | Első tanítási nap Tankönyvosztás | osztályfőnökök |
| 2023.09.01. | 1.osztály szülői értekezlet | Kőváriné Vass Csilla |
| 2023.09.04. | Alsós szülői értekezletek | osztályfőnökök |
| 2023.09.05. | Felsőszülői értekezletek | osztályfőnökök |
| 2023.09.19. | Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8.o. | Kallós Angelika |
| 2023.09.19. | Munkaközösségi értekezletek | Valent Zoltánné, Szabó Ágnes |
| 2023.09.28. | Népmese Napja | Füzesi Gabriella, Szabó Ágnes |
| 2023.09.29. | Magyar Diáksport Napja | Dudás Gabriella, Szabó Ildikó |
| 2023.09.30. | Szüreti felvonulás | Dudás Gabriella, Rácz Vivien, Valent Zoltánné |
| 2023.09.30. | Medve Matematika Verseny | Füzesi Gabriella |

| OKTÓBER | | |
|----------------|--|--|
| 2023.10.02. | Zene Világnapja | Kallós Angelika |
| 2023.10.04. | Állatok Világnapja | Valent Zoltánné Kakasné Jánosi Réka |
| 2023.10.06. | Október 6. Ünnepség | Szabó Lászlóné |
| 2023.10.13. | Pályaorientációs nap | Valent Zoltánné Kallós Angelika |
| 2023.10.13. | DIFER mérés | Lőrinczné Rózsa Krisztina Kőváriné Vass Csilla |
| 2023.10.18. | Pályaválasztási kompetenciák adatküldés | Kallós Angelika |
| 2023.10.20. | Október 23. Ünnepség | Kallós Angelika |
| 2023.10.25-26. | Papírgyűjtés | Kovács Attila |
| 2023.10.27. | Halloween-party | Kovács Attila, Szabó Ágnes Csörögi-Dukay Zsófia |
| 2023.10.27. | DIFER létszámjelentés | Szabó Lászlóné |
| 2023.10.27. | Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap | |

| NOVEMBER | | |
|---------------------------|--|---|
| 2023.11.06. | Őszi szünet utáni első tanítási nap | |
| 2023.11.06. | Fogadóórak-alsó tagozat | osztályfőnökök, tanítók |
| 2023.11.07. | Fogadóórak-felső tagozat | osztályfőnökök, szaktanárok |
| 2023.10.13 | Tankerületi Szakmai Nap | Szabó Lászlóné |
| 2023.11.14. | Munkaközösségi értekezletek | Valent Zoltánné Szabó Ágnes |
| 2023.11. (kiírás szerint) | Bólyai Anyanyelvi Verseny | Füzesi Gabriella. Lőrinczné R. K. , Szabó Ágnes, Szabó Lné |
| 2023.11. (kiírás szerint) | Haza és Haladás Verseny | Kovács Attila |

| | | |
|-------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 2023.11.20. | Nyílt nap-alsó tagozat | tanítók, betanító szakos kollégák |
| 2023.11.21. | Nyílt nap-felső tagozat | szaktanárok |
| 2023.11.27. | Eleven Park-kirándulás | Valent Zoltánné Kovács Attila |
| 2023.11.30. | Pályaválasztási szülői értekezlet | Kallós Angelika |

| DECEMBER | | |
|-----------------|--|---|
| 2023.12.01. | 1. Adventi gyertyagyújtás | Kőváriné Vass Csilla Dudás Gabriella |
| 2023.12.06. | Mikulás-Mikulásfutás | Kovács Attila Füzesi Gabriella |
| 2023.12.06. | Kimeneti mérés adatszolgáltatás | Szabó Lászlóné Szabó Ágnes |
| 2023.12.08. | 2. Adventi gyertyagyújtás | Hangyás Gyöngyi Dudás Gabriella |
| 2023.12.15. | 3. adventi gyertyagyújtás | Valent Zoltánné Dudás Gabriella |
| 2023.12.15. | Karácsonyi hangverseny | Kallós Angelika |
| 2023.12.21. | 4. Adventi gyertyagyújtás+ Karácsonyi ünnepség | Lőrinczné Rózsa Krisztina Mirtill |
| 2023.12.21. | Pedagóguskarácsony | Szabó Lászlóné Hangyás Gyöngyi |
| 2023.12.21. | Téli szünet előtti utolsó tanítási nap | |

| JANUÁR | | |
|---------------|---|---------------------------------|
| 2024.01.08. | Téli szünet utáni első tanítási nap | |
| 2024.01.09. | NETFITT mérés kezdő dátuma | Dudás Gabriella |
| 2024.01.19. | Félévi osztályozó értekezlet Az I. félév vége | Szabó Lászlóné |
| 2024.01.20. | Vince Nap-Műsor | Kallós Angelika Szabó Ildikó |
| 2024.01.22. | Magyar Kultúra Napja | Valent Zoltánné |

| | | |
|-------------|--------------------------------|------------------------------------|
| | | Szabó Ágnes, minden ped. |
| 2023.01.23. | Látogatás az óvodába | Füzesi Gabriella Szabó Lászlóné |
| 2024.01.24. | Tollforgató Tanulmányi Verseny | alsós tanítók |
| 2024.01.26. | Félévi értesítők kiosztása | Szabó Lászlóné osztályfőnökök |
| 2024.01.30. | Félévzáró értekezlet | Szabó Lászlóné Hangyás Gyöngyi |

| FEBRUÁR | | |
|----------------|-------------------------------------|--|
| 2024.02.05. | Alsó tagozatos szülői értekezletek | osztályfőnökök |
| 2024.02.06. | Felső tagozatos szülői értekezletek | osztályfőnökök |
| 2024.02.13. | Munkaközösségi értekezletek | Valent Zoltánné Szabó Ágnes |
| 2024.02.14. | Valentin napi szívzuhatag | Valent Zoltánné Dudás Gabriella |
| 2024.02.16. | Farsangi bál | Kovács Attila Szabó Ágnes, Csörögi-D. Zs. |

| MÁRCIUS | | |
|----------------|--------------------------------|---------------------------------------|
| 2024.03.04. | Kimeneti mérés 1. napja | Szabó Ágnes |
| 2024.03.04. | 1. Iskolanyitogató foglalkozás | Füzesi Gabriella Kallós Angelika |
| 2024.03.04-08. | PÉNZ7 | osztályfőnökök szaktanárok |
| 2024.03.05. | Tavaszi nevelési értekezlet | Kallós Angelika |
| 2024.03.14. | 2. Iskolanyitogató foglalkozás | Dudás Gabriella Szabó Ildikó |
| 2024.03.14. | Március 15-i ünnepség | Dudás Gabriella |
| 2024.03.14. | Petőfi rajzverseny | Csörögi-Dukay Zsófia alsós tanítók |
| 2024.03.18. | Fogadóórák- alsó tagozat | tanítók |
| 2024.03.19. | Fogadóórák-felső tagozat | szaktanárok, osztályfőnökök |

| | | |
|-------------|---|--|
| 2024.03.21. | 3. Iskolanyitogató foglalkozás | Füzesi Gabriella |
| 2024.03.22. | Víz Világnapja | Kakasné Jánosi Réka, Sipos István, Valent Zoltánné |
| 2024.03.25. | Házi szépíró verseny | osztályfőnökök |
| 2024.03.27. | 4. Iskolanyitogató foglalkozás | Füzesi Gabriella |
| 2024.03.27. | Tojásfa állítás | osztályfőnökök |
| 2024.03.27. | Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap | |

| ÁPRILIS | | |
|---------------------------|--|--|
| 2024.04.08. | Tavaszi szünet utáni első tanítási nap | |
| 2024.04.08-12. | Digitális témahét | pedagógusok |
| 2024.04.11. | Költészet Napja | Hangyás Gyöngyi Lőrinczné R.K., Kallós A. |
| 2024.04.16 | Vargha Gyula házi szavalóverseny | Hangyás Gyöngyi Valent Zoltánné |
| 2024.04.18-19. | Beíratás az 1. évfolyamra | Szabó Lászlóné |
| 2024.04.22. | Föld Napja | Kovács Attila, Sipos István, Jánosi Réka, tanítók |
| 2024.04.22-26. | Fenntarthatósági témahét | pedagógusok |
| 2024.04. (kiírás szerint) | Körzeti Szép és Helyesíró verseny | tanítók |
| 2024.04. (kiírás szerint) | Budapest Forradalom Verseny | Kovács Attila |
| 2024.04. (kiírás szerint) | József Attila Verseny | Szabó Ágnes |

| MÁJUS | | |
|--------------|---------------------------------|--|
| 2124.05.03. | Szülői értekezlet-alsó tagozat | osztályfőnökök |
| 2024.05.07. | Szülői értekezlet-felső tagozat | osztályfőnökök |
| 2024.05.10. | Madarak és fák napja | osztályfőnökök |
| 2024.05.10. | NETFITT mérés záró időpontja | Dudás Gabriella |
| 2024.05.11. | Vargha Gyula Szavalóverseny | Valent Zoltánné, Hangyás Gyöngyi, Szabó Lászlóné |
| 2024.05.14. | Munkaközösségi értekezletek | Valent Zoltánné Szabó Ágnes |
| 2024.05.17. | Recsk kirándulás | Kovács Attila Sipos István |
| 2024.05.31. | NETFITT adatfeltöltés | Dudás Gabriella |

| JÚNIUS | | |
|----------------|--|--|
| 2024.06.03. | Kimeneti mérés utolsó napja | Szabó Ágnes |
| 2024.06.04. | Nemzeti Összetartozás Napja | Dudás Gabriella |
| 2024.06.05-12. | Osztálykirándulások | osztályfőnökök |
| 2024.06.14. | Gyermeknap | Kovács Attila Szabó Ágnes, pedagógusok |
| 2024.06.18. | Házi olvasóverseny lezárása | Füzesi Gabriella |
| 2024.06.21. | Utolsó tanítási nap Év végi osztályozó értekezlet | Szabó Lászlóné Hangyás Gyöngyi |
| 2024.06.22. | Ballagás | Dudás Gabriella Kallós Angelika |
| 2024.06.28. | Pedagógus kirándulás | Szabó Lászlóné |
| JÚLIUS | | |
| 2024.07.03. | Tanévzáró értekezlet | Szabó Lászlóné |
| 2024.07.03. | Tanévzáró ünnepély | Hangyás Gyöngyi |

13. Mellékletek

Alsós munkaközösség munkaterve

2023/2024.

Az alsós munkaközösség tagjai:

Csörögi-Dukay Zsófia

Füzesi Gabriella

Hangyás Gyöngyi

Hován Zsuzsánna

Kőváriné Vass Csilla

Szabó Ildikó

Munkaközösség vezető: Valent Zoltánné

Alapvető céljaink:

- Tanulóink nevelése, oktatása. A tanítási-tanulási folyamat során az ismeretek tárgyilagos, sokoldalú átadása.
- Tanítási gyakorlatunkban a manipulációra, a tudás gyakorlati alkalmazására helyezük a hangsúlyt.
- A nevelő-oktató tevékenységünk során a tanuló egyéni képesség-spektrumának, tehetségterületeinek, egyéni fejlődési ütemének, szociokulturális helyzetének, esetleges fogyatékoságainak figyelembevételével. Tanulóink képességeinek, tehetségének kibontakoztatása, a szükséges felzárkóztatások megszervezése.
- A tanulóink részére a testi épségük, egészségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadása.
- Közreműködés a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülők, diákok rendszeres tájékoztatása az őket érintő tanulási-nevelési kérdésekben. A szülő tájékoztatása, ha gyermeke jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedni szükséges.
- A szülők és tanulók kérdéseire kielégítő válaszadás.

Kiemelt céljaink:

- Magas színvonalú nevelés, oktatás
- Esztétikai nevelés, kiemelten az irodalom-és készségi tárgyi tanórákon, egyéb délutáni, tanórán kívüli szakköri foglalkozásokon

- A kompetencia alapú oktatás, digitális oktatás kiszélesítése
- Egészséges életmódra nevelés
- Az alkalmazásképes tudás biztosítása

Feladataink az oktatás területén:

1. Anyanyelv, olvasás, szövegértés:

Nyugodt ütemű olvasás-és írástanítással alapozzuk meg, majd fejlesztjük a tanulók olvasástechnikáját, szövegértő, elemző és lényegkiemelő képességeit. Kiemelten törekedjünk az egyéni véleményalkotás készségének fejlesztésére. Beszédtechnikai és kommunikációs képességeket javítsuk, fejlesztjük. Törekedjünk a némaolvasás-szövegértés, helyesírás gyakorlásának rendszeresebbé tételére. Fordítsunk gondot a szólások, közmondások megismertetésére, értelmezésére. Törekedjünk a folyamatos szókincsbővítésre.

2. Szövegalkotás:

Lényegkiemelés, vázlatírás fejlesztése. Rendszeres javítás, javíttatás, ellenőrzés, önellenőrzés. Egységes értékelés alkalmazása. Differenciálás, csoportmunkák, kooperatív tanulási módszerek alkalmazása.

3. Matematika:

Biztos számfogalom kialakítása. Az alpműveletek tudatos, készségi szintű elsajátíttatása. Logikus gondolkodásra szoktatás. Szöveges, gondolkodtató feladatok még gyakoribb alkalmazása. A differenciálás nagyobb mértékű alkalmazása.

Kiemelt pedagógiai feladataink:

- Kultúránk, hagyományaink ápolása, megőrzése a mindennapi oktatás során illetve a különböző programokhoz, versenyekhez kapcsolódóan.
- Kulcskompetenciák fejlesztése a tanítás folyamatában.
- A sajátos nevelési igényű tanulók rehabilitációs és rehabilitációs ellátása, felzárkóztatása. Az esélyegyenlőség biztosítása lehetőségeink legjobb kihasználásával (SNI, HH, HHH tanulók esetében). Az egyéni fejlesztés biztosítása az egyéni haladási ütem figyelembevételével a folyamatos értékelés alapján. Az alsós munkaközösség tagjai komoly hangsúlyt fektetnek az SNI és BTM-es tanulók szakvéleményében leírtak betartására. Folyamatos az együttműködés a gyógypedagógusok, tanítók, szülők, szakértői bizottságok és a szakmai munkaközösségek között.
- Tehetséggondozás az iskolánkban: különböző helyi versenyeket, vetélkedőket szervezünk. Célunk, hogy a tanulóink képességéhez igazodva eljuttassunk gyermekeket különböző megyei, területi versenyekre is. Szeretnénk, hogy a tanulóink többsége kipróbálhassa magát, sikereket érjen el. A differenciált foglalkozásokon a felzárkóztatás és a tehetséggondozás is biztosított a tanulók számára. Kiemelt feladat továbbá: az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges képességek kialakítása a tanulóinkban.
- IKT eszközök használata. Ezzel is bővítjük a tanulási módszerek repertoárját.

- Kompetenciák (képességek, készségek, attitűdök) fejlesztése, a gyakorlatban is alkalmazható ismeretek elsajátíttatása az idei tanévben is fontos szerepet kap pedagógiai munkánkban.
- Kooperatív technikák alkalmazása a munkában, ismeretekbe épített képességfejlesztés, gyakorlatközpontúság a tanulás-tanítás folyamatában. Tanulják meg a gyerekek egymás elfogadását, a másik véleményének meghallgatását.
- Egészségnevelés- egészséges életmódra nevelés egész évben folyamatos a tanév során. Ez egy komplex, több területet érintő téma, mely magába foglalja: táplálkozás, mozgás, testápolás/higiénia, káros szenvedélyek, szabadidő helyes felhasználása, kortárskapcsolatok, konfliktuskezelés, tolerancia, a másság elfogadása területeit. A gyerekeket egyre fiatalabb életkorban egyre több inger, információ éri, melyeknek szűrését, értelmes szelektálását ki kell alakítanunk.
- Környezettudatos magatartás elősegítése: Fenntarthatósági témahét megszervezése során az iskola udvarának szépítése a célunk. Ezt növények telepítésével, gondozásával kívánjuk elérni, melyben tanulóink aktívan részt vesznek.
- Mérések: az első osztályosok DIFER mérése, a 4. osztályban pedig bemeneti és kimeneti kompetencia mérések, melyre ősszel és tavasszal kerül sor. A mérési eredményeket igyekszünk beépíteni a fejlesztő tevékenységeinkbe.
- A NAT 2020-hoz és a helyi tantervünkhöz igazodó tanmenetek kidolgozása. A módszertani ismeretek rendszeres átadása. Szakmai megbeszélések, munkaközösségi foglalkozások a felsős munkaközösséggel is.
- Kapcsolattartás különböző szervezetekkel, szakmai partnerekkel.
- A belső önértékelés folytatása. A szaktanácsadók javaslatlátleteleinek figyelembevétele és beépítése pedagógiai gyakorlatunkba.
- Rendszeres tájékozódás a szaktárgyaink módszertani fejlődéséről, továbbképzési lehetőségek kihasználása. (Sakkpalota, 1-2, osztály)

Fő feladataink megvalósításának módja:

Pedagógusok közötti kommunikáció, munkájuk összehangolása

- Közös összeállított felmérők, versenyanyagok készítése, értékelése
- Tapasztalatcserék, konzultációk
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

Kapcsolattartás az óvodával

- Kölcsönös látogatások
- Iskolanyitogató program a leendő elsősöknek
- Az óvodás szülők tájékoztatása iskolánkról

Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek, fogadó órák tartása heti rendszerességgel és alkalmanként
- A szülők meghívása és bevonása iskolai rendezvények szervezésébe, lebonyolításába
- Szülői munka bevonása intézményünk épületeinek megújításába

Tehetséggondozás

- Differenciált óravezetés
- Szakkörök szervezése
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés (Kenguru, Tollforgató, Vargha Gyula szavalóverseny, Szép- és helyesíró verseny, Bolyai anyanyelvi verseny, Medve matematika verseny, Suli-Guru levelező tanulmányi verseny, helyi olvasóverseny)
- Matific tehetséggondozó program alkalmazása 2-4. évfolyamon

Felzárkóztatás

- Korrepetálások
- Egyéni fejlesztő foglalkozások

Tanórán kívüli tevékenységek megszervezése

- A tanulók életkori sajátosságaihoz és érdeklődéséhez igazodó szakköri, zenei elfoglaltságokon való részvétel elősegítése
- Könyvtárhasználatra szoktatás
- KAP-os alprogrami foglalkozásokon való részvétel támogatása 1-4. osztályban

Eszztétikai nevelés

- Tanulóink bevonása a tantermek, folyosók dekorálásába
- A szép környezet iránti igény kialakítása virágültetéssel, szemétszedéssel
- Füzetvezetés rendszeres ellenőrzése, az igényes, szép munkára való nevelés

Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályközösségek ügyeljenek a tantermük, az ebédlő, a folyosó, az udvar tisztántartására, rendben tartására. Felelősök kiválasztása, rotálása.
- Ismerjék meg a környezetükben élő gyakori és védett növény- és állatfajokat.
- Ismerjék meg a témahetek keretében a környezet védelmére irányuló kezdeményezéseket, gyarapítsák ezeket egyéni ötletekkel.

Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozás kialakítása

A szabadidő hasznos eltöltése

- Részvétel a község kulturális rendezvényein, programjain. Szüreti felvonulás, nemzeti ünnepnapok műsorai, Halloween-party, gyermeknap, farsang, helyi néptáncsoport fellépései, Vince nap
- Könyvajánlások az egész tanévben

A tanév tervezett programjai:

| | Programok | Felelősök |
|------------|---|--|
| Augusztus | Alsós munkaközösségi értekezlet, éves munkaterv kidolgozása, tantermek dekorálása | Minden tag |
| Szeptember | <p>Ügyeleti rend kialakítása, buszkíséret megszervezése, tanmenetek elkészítése, leadása</p> <p>Szülői értekezletek</p> <p>Szüreti felvonulás, alsósok tánca</p> <p>Népmese napja</p> <p>Magyar Diáksport Napja</p> <p>DIFER mérés</p> <p>Bemeneti kompetencia mérés 4. o.</p> <p>Jelentkeztetés levelezős tanulmányi versenyekre</p> <p>Szülői értekezlet szept. 4.</p> <p>Munkaközösségi ért. szept. 19.</p> <p>Medve matematikaverseny</p> <p>Iskolai szociális segítő közösségépítő előadásai 1/hét</p> | <p>Minden tag</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>Valentné Betti</p> <p>Füzesi Gabi</p> <p>Ica?</p> <p>Szabó Ildi</p> <p>Kőváriné Vass Csilla</p> <p>Füzesi Gabi</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>Mezei Anikó</p> |
| Október | <p>Megemlékezések okt. 6.</p> <p>Okt. 13. pályorientációs nap</p> <p>Papírgyűjtés ?</p> <p>Október 2. Zene világnapja</p> <p>Október 4. Álatok világnapja: állatmenhely meghívása</p> <p>Október 28. Halloween party, bolhapiac</p> <p>Játékok</p> <p>Difer mérés okt. 27-ig</p> | <p>felsősök</p> <p>Valent Zoltánné</p> <p>DÖK</p> <p>Kallós Angelika</p> <p>Valentné Betti</p> <p>DÖK vezető</p> <p>Dukay Zsófi</p> |
| November | <p>Nov. 6. fogadó óra</p> <p>Nov. 13. Tankerületi szakmai nap</p> <p>Nov. 14. munkaközösségi ért.</p> <p>Nov. 17. Eleven park-kirándulás</p> <p>Nov. 20. Nyílt nap</p> <p>Bolyai anyanyelvi verseny</p> | <p>Valent Zoltánné</p> <p>Valent Zoltánné,</p> <p>Kovács Attila</p> <p>mindenki</p> <p>Valentné Betti</p> <p>Füzesi Gabi</p> |

| | | |
|----------|--|--|
| | | |
| December | <p>Adventi gyertyagyújtás: dec.1., 8., 15.</p> <p>Mikulás dec. 6.: 4. osztály - ajándékozás az óvodásoknak</p> <p>Mikulás futás, műsorok</p> <p>Karácsonyi hangverseny dec. 15.</p> <p>Karácsonyi műsor 3. o. dec. 20.</p> | <p>osztályfőnökök</p> <p>Füzesi Gabriella</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>Valent Zoltánné</p> <p>Angelika</p> <p>Valentné Betti</p> |
| Január | <p>Vince nap jan. 20.</p> <p>Jan. 19. osztályozó ért.</p> <p>Magyar kultúra napja jan. 22.</p> <p>Tollforgató tanulmányi verseny- szövegértés</p> | <p>Szabó Ildi</p> <p>Kallós Angelika</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>osztályfőnökök</p> |
| Február | <p>Febr. 5. alsó szülői ért.</p> <p>Febr. 13. munkaközösségi ért.</p> <p>Febr. 14. Valentin napi szívzuhatóg</p> <p>Farsang febr. 16.</p> | <p>Valentné Betti</p> <p>Dök</p> |
| Március | <p>Márc. 7., 14., 21., 28. Iskolanyitogató foglalkozások</p> <p>Pénz 7.: márc. 4-8.</p> <p>Márc. 8. tavaszi nevelési ért.</p> <p>Megemlékezés márc. 15.</p> <p>Rajzverseny</p> <p>Házi szépíró verseny márc. 25.</p> <p>Víz világnapja márc. 22. zenei motiváció</p> <p>Márc. 28. tojásfa állítás</p> <p>Kimeneti kompetencia mérés 4. o.</p> | <p>Füzesi Gabi</p> <p>mindenki</p> <p>Angelika</p> <p>Kőváriné Csilla</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>Angelika</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>Szabó Ági,</p> <p>Füzesi Gabi</p> |
| Április | <p>Digitális témahét: április 8-12.</p> <p>Tojásfa díszítés</p> <p>Költészet napja – rajzverseny április 11.</p> <p>Április 16. Vargha Gyula Szavalóverseny házi válogató</p> <p>Föld napi virágültetés, kvízzjáték április 22.</p> <p>Fenntarthatósági hét ápr. 22-26.</p> <p>Ápr. 18. alsós fogadóóra</p> <p>Körzeti szép- és helyesíró verseny-kiírás szerint</p> | <p>mindenki</p> <p>Valentné Betti</p> <p>Hangyás</p> <p>Gyöngyi</p> <p>Valentné Betti</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>Kőváriné Vass</p> <p>Csilla</p> |
| Május | <p>Május 3. Anyák napi szülői ért.</p> <p>Máj. 10. Madarak és fák napja</p> <p>Május 14. munkaközösségi ért.</p> <p>Vargha Gyula szavalóverseny – Káva</p> | <p>osztályfőnökök</p> <p>osztályszinten</p> <p>Valentné Betti</p> |

| | | |
|--------|--|--|
| | Máj. 14. munkaközösségi ért. | osztályfőnökök osztályfőnökök |
| Június | Házi olvasóverseny: szeptember-június Június 4. -Megemlékezés-Trianon Június 14. Gyermeknap Jún. 22. Ballagás- sorfal 1-4. o. | Füzesi Gabi Dudás Gabi DÖK osztályfőnökök |

Bénye, 2023. augusztus 23.

Valent Zoltánné

Felső munkaközösség munkaterve 2023/2024.

Az alsó munkaközösség tagjai:

Dudás Gabriella

Hován Zsuzsanna

Kallós Angelika

Kakasné Jánosi Réka

Kovács Attila

Lőrinczné Rózsa Krisztina Mirtill

Rácz Vivien

Sipos István

Szabó Lászlóné

Munkaközösség vezető: Szabó Ágnes

Feladataink az oktató-nevelő munkából eredően:

- A dokumentumok pontos elkészítése és vezetése. Az ezzel kapcsolatos időpontok pontos megtartása.
- Tantervi célok, követelmények megvalósítása.
- Hatékony tanuló-megismerésen alapuló, segítő beavatkozás, tanulói mentorálás.
- A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeinknek a megfelelő segítségnyújtás.
- Tehetség gondozás.

- Tanulmányi versenyek szervezése, lebonyolítása, felkészítés.
- Más intézmények által meghirdetett versenyekre mozgósítás (tanulmányi, kulturális, sport).
- Az alapkészségek fejlesztése.
- A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése.
- Az életkori sajátosságokat, egyéni képességeket figyelembe vevő oktatás.
- A művészetek iránti érdeklődésre nevelés (kiállítások, színházlátogatások, bemutatók).
- Osztály- illetve iskolai kirándulások szervezése.
- Kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal. Szükség esetén szakemberekkel, gyermekvédelemmel.
- Együttműködés a családokkal (szülői értekezletek, fogadóórák és egyéb közösségi programok).
- A nyolcadikos osztályos tanulók továbbtanulásának segítése, tanácsadás a pályaválasztáshoz (pályaorientációs foglalkozások szervezése a Pest Megyei Kereskedelmi és Iparkamara pályaorientációs referense közreműködésével).
- A nyolcadikos osztályos tanulók felkészítése a középiskolára annak érdekében, hogy az általános iskolából a középiskolába való átmenet sikeresebb legyen. Jobban meg tudjanak felelni a középiskolák által támasztott követelményeknek.
- Kellemes légkör esztétikus, tiszta környezet kialakítása az osztályterekben.
- Rendszeres munkaközösségi értekezletek tartása, a hasznos tapasztalatok átadása.
- Az iskola házirendjének betartatása.
- A magatartás és szorgalom értékelése havonta az osztályközösséggel és az osztályfőnökökkel együtt. Félévente pedig tantestületi értékelés.
- Az együttélés szabályainak betartatása a tanulók körében.
- Nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában egyaránt.
- Az értékek tisztelgetésére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése.
- Ügyeleti rend megszervezése, az ügyeleti munka pontos végzése.

A tanév fő célkitűzései, feladatai:

- KAP bevezetésének folytatása felmenő rendszerben (5., 6., 7. évfolyam)
- Matific feladatainak megoldása: 5-6. évfolyam
- Kiemelt célunk az iskola fegyelmi helyzetének további javítása, a tanuláshoz való hozzáállás javítása, a beszédkultúra finomítása.
- Szeretnénk tanulóink felelősségtudatát fejleszteni azzal is, hogy vegyék ki a részüket a tanórák közti szünetek rendjének és fegyelmének megteremtésében.
- Fontos, hogy partnereink legyenek a munkában és segítsék az ügyeletes pedagógusok munkáját. A 6., 7., 8. évfolyamos tanulók napi váltásban dolgoznak és az osztályfőnököknek tartoznak beszámolni a feladatvégzéssel. Ezzel a munkával a közösség fejlődik és gazdagodik is.

- Kiemelt feladatának tekinti a munkaközösség, hogy egyre inkább segítse a tanulókat az önálló tanulásban, illetve javítsa a diákok tanuláshoz való hozzáállását (házi feladatok eljuttatása a hiányzó tanulónak, versenyeken való indulás támogatása).
- A tanulók fokozatos, de céltudatos felkészítése a tudatos felelősségvállalásra saját munkájukkal kapcsolatban.
- A középiskolai felvételigre való felkészítés ebben a tanévben is központi feladat.
- A felvételigre való felkészítés mellett fontos, hogy a nyolcadikos tanulók tudását biztosan megalapozzuk a második félévben is ahhoz, hogy megfelelően boldoguljanak a középiskolákban.
- Szükség szerint esetmegbeszéléseket tartunk a tanév folyamán, ahol az egy osztályban tanító szaktanárok vesznek részt, hogy a tanulókat alaposabban megismerjék a személyre szabott fejlesztés érdekében.
- Egészséges életmódra nevelés, aminek keretében folytatjuk az egészségvédelmi tevékenységünket.
- Nemzeti ünnepekről való megemlékezések, részvétel a közösségi programokon.
- Az iskola külső kapcsolatainak ápolása (részvétel a szüreti felvonuláson, emlékműsorok bemutatása, mint községi ünnepi műsor).
- Jó iskolai légkör kialakítása.
- A tanulók hatékonyabb bevonása az iskolai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése (papírgyűjtés, felelősök, büfé).

A tanév tervezett programjai:

| Programok | Időpont | Felelősök |
|------------------------------------|-------------------------------|---|
| Alakuló nevelőtestületi értekezlet | 2023. augusztus 21. | int.vezető |
| Pótvizsgára való felkészítés | 2023. augusztus 21., 22., 23. | Szabó Ágnes |
| Munkaközösségi értekezlet | 2023. augusztus 23. | Szabó Ágnes |
| Javítóvizsga | 2023. augusztus 24. | Szabó Ágnes Kakasné Jánosi Réka Dudás Gabriella |

| | | |
|--|--------------------------------------|---|
| Tanévnyitó értekezlet | 2023. augusztus 30. | int.vez. |
| Tanévnyitó ünnepély | 2023. augusztus 31. | int.vez., int. vez.h. |
| Első tanítási nap: tankönyvek kiosztása | 2023. szeptember 1. | osztályfőnökök |
| Felsőszülői értekezlet | 2023. szeptember 5. | osztályfőnökök |
| Munkaközösségi értekezlet | 2023. szeptember 19. | int. vez. |
| Szüreti felvonulás, Bénye | 2023. szeptember 30. | Dudás Gabi Ráczy Vivien |
| Népmese napja | 2023. szeptember 28. | Szabó Lászlóné, Lőrinczné Rózsa Krisztina Mirtill, Szabó Ágnes |
| Magyar Diáksport Napja | 2023. szeptember 29. | Dudás Gabi |
| Zene világnapja | 2023. október 2. | Kallós Angelika |
| Állatok világnapja | 2023. október 4. | Kakasné Jánosi Réka Csörögi-Dukay Zsófi |
| Október 6-i megemlékezés | 2023. október 6. 2023. október 7. | Szabó Lászlóné Kovács Attila Dudás Gabi |

| | | |
|-----------------------------------|----------------------|--|
| Szüreti felvonulás, Káva | | Rácz Vivien |
| Pályaorientációs nap | 2023. október 13. | Kallós Angelika |
| Október 23-i megemlékezés | 2023. október 20. | Kallós Angelika |
| Papírgyűjtés | 2023. október 26-27. | Kovács Attila |
| Halloween party | 2023. október 27. | Csörögi-Dukay Zsófi |
| Felső fogadóóra | 2023. november 7. | ofók szaktanárok |
| Tantestületi szakmai nap | 2023. november 13. | int.vez. |
| Munkaközöségi értekezlet | 2023. november 14. | mindenki |
| Haza és haladás | kiírás szerint | Kovács Attila |
| Bolyai Anyanyelvi verseny | kiírás szerint | Lőrinczné Rózsa Krisztina Mirtill és Szabó Ágnes |
| Eleven Park | 2023. november 17. | Valent Zoltánné Kovács Attila |
| Nyílt nap | 2023. november 21. | szaktanárok |
| Pályaválasztási szülői értekezlet | 2023. november 30. | Kallós Angelika |
| Adventi gyertyagyűjtés | 2023. november 24., | Dudás Gabi |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| Adventi gyertyagyűjtés | 2023. december 1., 8., 15. | Dudás Gabi |
| Kimeneti adatszolgáltatás határideje | 2023. december 6. | Szabó Ágnes |
| Karácsonyi hangverseny Pedagógus karácsony | 2023. december 15. 2023. december 19. ???? | Kallós Angelika |
| Iskolai karácsonyi ünnepség | 2023. december 20. | Lőrinczné Rózsa Krisztina Mirtill |
| NETFIT mérés kezdő dátuma | 2024. január 9. | Dudás Gabi |
| Osztályozó értekezlet | 2024. január 19. | int.vez. |
| Vince-nap | 2024. január 20. | Szabó Ildikó Kallós Angelika |
| Magyar kultúra napja | 2024. január 22. | mindenki |
| Félévi értesítők osztása | 2024. január 26. | ofők |
| Félévzáró értekezlet | 2024. január 30. | int.vez. |
| Felsőszülői értekezlet | 2024. február 6. | ofők |

| | | |
|--------------------------------|--------------------|--|
| Munkaközöségi értekezlet | 2024. február 13. | int.vez. |
| Továbbtanulás szervezése | | Kallós Angelika |
| Valentin napi Szívzuhatag | 2024. február 14. | Dudás Gabi |
| Farsang | 2024. február 16. | Kovács Attila |
| Kimeneti mérés első napja | 2024. március 4. | Szabó Ágnes |
| Pénz 7 | 2024. március 4-8. | szaktanárok ofők |
| Tavaszi nevelési értekezlet | 2024. március 8. | int. vez. |
| Március 15-i megemlékezés | 2024. március 14. | Dudás Gabi |
| Március 15-i közösségi műsorok | 2024. március 15. | Dudás Gabi |
| Víz világnapja | 2024. március 22. | Kakasné Jánosi Réka Sipos István |
| Házi szépíró verseny | 2024. március 25. | Lőrinczné Rózsa Krisztina Mirtill Szabó Ágnes |
| Tavaszkapu állítása | 2024. március 28. | Csörögi-D. Zsófi |

| | | |
|------------------------------------|------------------------------------|---|
| | | |
| Digitális témahét | 2024. április 8-12. | mindenki |
| Költészet napja | 2024. április 11. | Lőrincné Rózsa Krisztina Mirtill, Kallós Angelika |
| házi Vargha Gyula verseny | 2024. április 16. | Lőrincné Rózsa Krisztina Mirtill |
| Föld napja | 2024. április 22. | Kakasné Jánosi Réka, Sipos István, Kovács Attila |
| Fenntarthatóság témahét | 2024. április 22-26. | ofők szaktanárok |
| Felső fogadóóra | 2024. április 19. | szaktanárok ofők Kovács Attila |
| Budapest Forradalom verseny | kiírás szerint | Szabó Ágnes |
| József Attila verseny | kiírás szerint | |
| Körzeti szép- és helyesíró verseny | kiírás szerint | felsőben nem szeretnék nevezni erre |
| Felsőszülői értekezlet | 2024. május 7. | ofők |
| Madarak és fák napja | 2024. május 10. 2024. május 10. | ofők Dudás Gabi |

| | | |
|---|--------------------------------------|--------------------------------|
| NETFIT mérés záró időpontja | 2024. május 14. | int. vez. |
| Munkaközös- ségi értekezlet | 2024. május 17. | Kovács Attila, Sipos István |
| Recsk | 2024. május 18. | Valent Zoltánné |
| Vargha Gyula szavalóver- seny Káván | 2024. május 31. | Dudás Gabi |
| NETFIT adatfeltöltés | | |
| Kimeneti mérés utolsó napja | 2024. június 3. | Szabó Ágnes |
| Nemzeti Összetarto- zás Napja | 2024. június 4. | Dudás Gabi |
| Gyereknep | | |
| Osztályozó értekezlet | 2024. június 14. 2024. június 21. | Kovács Attila int. vez. |
| Utolsó tanítási nap | 2024. június 21. | int. vez. |
| Ballagás | 2024. június 22. | Kallós Angelika Dudás Gabi |
| Tanévzáró értekezlet | 2024. július 3. | int. vez. |

| | | |
|-----------------------|-----------------|-----------|
| Tanévzáró ünnepély | 2024. július 3. | int. vez. |
|-----------------------|-----------------|-----------|

Bénye, 2023. augusztus 23.

Szabó Ágnes

A Bénye-Káva Általános Iskola Diákönkormányzatának

2023/2024-es tanévre előirányzott munkaterve

Készítette: Kovács Attila

DÖK-segítő tanár

Iskolánk Diákönkormányzata – hasonlóan más iskolák hasonló szervezetéhez – elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselőjére jött létre. Jogvédelmi funkciója mellett azonban kiemelten fontos feladata a szabadidős programszervezése és a közösségszervezői tevékenység is.

Régóta működő és életképes falusi iskola révén, programjainkat a nemzeti- és iskolai hagyományaink ápolásával tervezzük meg évről-évre, ugyanakkor jellemző ránk a nyitottság is arra, hogy új feladatokat, célkitűzéseket találjunk.

A Diákönkormányzat alanyi jogú tagja az iskola valamennyi, tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulója, akik közül a felső tagozat osztályaiból két-két főt tanév elején megválasztanak a DÖK vezetőségébe. Az elnök is ezen, megválasztott tagok közül kerül ki egy újabb választással.

A diákönkormányzat vezetősége a testületet érintő eseményekhez kapcsolódóan mindig tart ülést, amely ülések alkalmával a DÖK-höz eljutott egyéb jellegű témákat, problémákat is megtárgyalja. Ezeken az üléseken kerül sor a DÖK tevékenységének rendszeres kiértékelésére, valamint megbeszéljük az esetlegesen felmerülő problémákat, megoldandó feladatokat.

Fontos kiemelni, hogy nemcsak a választott vezetőségi tagok, hanem bárki bekapcsolódhat a DÖK munkájába, és ez nemcsak elméleti lehetőség, hanem a gyakorlatban is rendszerint megtörténik. Egyes, nagyobb volumenű események (pl. a többnapos, két telephelyen zajló papírhulladék-gyűjtés) lebonyolításában akár huszonöt-harminc gyermek is részt vesz.

Úgyszintén kiemelendő, hogy a DÖK munkáját az iskola valamennyi pedagógusa és technikai dolgozója is lelkesen segíti. Mindez jelentősen megkönnyíti a tevékenységünket.

A diákönkormányzat célja

- Olyan ifjúsági szervezet létrehozása, melyben a tagok, és rajtuk keresztül az iskola diákjai örömmel és aktívan vállalnak feladatokat, saját kreatív ötleteikkel állnak elő, a megvalósításban is tevékenyen részt vesznek, ezáltal személyiségüket és környezetüket fejlesztik.
- Az együttműködés ösztönzése, gyakorlati tapasztalatok megosztása.
- A résztvevők számára közös célok és irányelvek felállítása.
- Az iskola diákságának szabadidős programok tervezése, szervezése, lebonyolítása és megvalósulásának értékelése.

A diákönkormányzat feladata

- Szervezi a közösség életét, tevékenyen részt vesz a munkatervben előirányzott programok lebonyolításában
- Éves munkatervet készít
- Beszámol tevékenységéről a választó közösségnek
- Megfogalmazza a problémákat
- Véleményt alkot minden olyan fontos kérdésben, mely az intézmény diákságát érinti
- Javaslatot tesz a gyermekeket és ifjúságot érintő helyi döntések meghozatala előtt
- Egészséges, környezettudatos életmódra való ösztönzi az iskola tanulóit
- Társaik és saját maguk elfogadására történő neveli a tanulókat

A tanév kiemelt célja és feladata

Az iskola minden tanulója lehetőséget kapjon arra, hogy a szervezett szabadidős programok által újabb élményeket szerezzen. A Diákönkormányzat programjai az élménypedagógia módszereit alkalmazzák. A rendezvények során olyan tevékenységekben vehetnek részt a gyermekek, amelyekben fejlődhet a kommunikációs készségük, gondolkodási képességük, a szociális kompetenciájuk.

Általánosságban pedig az elöttünk álló évben is célunk a diákok érdekképviselete, a diákélet szervezése. Ezen belül szabadidős programok, valamint a tanulók érdeklődésének megfelelő tevékenységi formák létrehozása kezdeményezése. Mindezeket túl természetesen célunk az iskolai munka segítése, és az iskola működésében résztvevő (diákok, tanárok, szülők, fenntartó) együtt működésének előmozdítása. Célunk, hogy a diákjogi képviselet mellett tanulóink részére jó programokat, alkotói, kikapcsolódási lehetőségeket biztosítsunk. Azt szeretnénk, hogy a diákélet szerves része legyünk, és hozzájáruljunk ahhoz, hogy az itt töltött tanulói évekre minden elballagott diák élményként tudjon visszagondolni.

A DÖK szokásos működése iskolánkban

Év elején minden felsős osztály megválaszt két főt, aki képviseli az osztályát a diákönkormányzatban. Közülük szavazzák meg a DÖK-képviselőket a DÖK vezetőjét, aki az iskolát képviseli az esetleges külső rendezvényeken. A DÖK

osztályképviselői segítenek az iskola rendezvényeinek szervezésében, de az ilyen irányú munkába bárki más is bekapcsolódhat.

A DÖK-segítő tanár feladatai

Az iskola DÖK-segítő pedagógusának feladatai közé tartozik az iskola diákönkormányzat működésének segítése, és a DÖK iskolai rendezvényeken végzett munkájának koordinálása, valamint az adott események után a munka értékelése és a tapasztalatok, a felmerülő tanulságok levonása.

A DÖK anyagi forrásai

A DÖK szokásos anyagi forrásai valamennyi tanévben a papírgyűjtésből származó összeg egy része, valamint a hagyományos, minden évben megrendezendő őszi Suli-buli és Bolhapiac, valamint a tél végi Farsangi bál nettó bevétele.

Kiadások

A DÖK legnagyobb, állandó kiadását a nyár eleji Gyermeknap költségei jelentik, de igyekszünk segítséget nyújtani egyéb, a gyermekeink számára felmerülő programok anyagi alapjainak előteremtésében is.

A DÖK tervezett feladatai a 2023/2024-es tanévben

- Hagományos iskolai ünnepeink, programjaink előkészítése, segítése
- Szabadidős programok, vetélkedők, illetve egyeztetése
- Értékteremtő és -mentő munkavégzés

A tanévre vonatkozó, előzetes ütemterv

Szeptember:

- Új tisztségviselők megválasztása
- Éves munka megtervezése, célok, feladatok kijelölése
- Házirend ismertetése és betartatása
- Tanulói ügyelet megszervezése

Október:

- Megemlékezés október 6.-ról – Emléktűz az aradi vértanúk tiszteletére
- Hulladékgyűjtés szervezése

November:

- Őszi hulladékgyűjtés lebonyolítása nov. 4-5.
- Suli-buli előkészítése, lebonyolítása
- Bolhapiac szervezése
- Karácsonyi vásár előkészítése

December:

- Karácsonyi vásár lebonyolítása
- Segítség az iskolai adventi műsor létrehozásában

Január:

- Részvétel a Magyar Kultúra Napja lebonyolításában
- Farsang előkészítése

Február:

- Farsangi rendezvény lebonyolítása
- A Diákönkormányzat munkájának féléves értékelése

Március:

- Aktuális feladatok megbeszélése

Április:

- Tavaszi hulladékgyűjtés előkészítése, lebonyolítása

Május:

- Jutalomkönyvek beszerzése
- Gyermeknap előkészületek

Június:

- Gyermeknap lebonyolítása
- A diákönkormányzat éves munkájának összegzése

